

TOESTEMMINGSVERKLARING MAKEN EN GEBRUIKEN VAN BEELDMATERIAAL



HIERBIJ VERLEENT:

De heer/mevrouw (naam bewoner):

(hierna te noemen: "de bewoner")*

Wonende te (naam locatie):

Plaats:

toestemming aan Dagelijks Leven Zorg B.V. (hierna: "Dagelijks Leven") voor het maken, publiceren, bewerken, verveelvoudigen en gebruiken van foto's en/of filmopnames waarbij bewoner herkenbaar in beeld wordt gebracht (hierna: "beeldmateriaal"), voor zover Dagelijks Leven het beeldmateriaal (digitaal) gebruikt**, voor (meerdere antwoorden mogelijk):

- ☐ promotie-, wervings-, communicatie- en voorlichtingsdoeleinden, zoals haar website, intranet, andere internetuitingen, interne nieuwsbrief, folders/brochures en advertenties;
- ☐ locatiegebonden informatie, zoals haar nieuwsbrief voor verwanten;
- ☐ social media-accounts, zoals Facebook, LinkedIn en Instagram;
- ☐ scholings-, educatie- en onderzoeksdoeleinden, zoals ter bevordering van de deskundigheid van haar medewerkers, stagiaires en vrijwilligers;
- ☐ zorgdoeleinden, zoals het gebruikmaken van een foto in het digitale voorschrijf- en toedienregistratiesysteem, t.b.v. de medicatieveiligheid van de bewoner;
- ☐ of geen van deze doeleinden, dus Dagelijks Leven mag het beeldmateriaal niet gebruiken.

Eventuele toelichting: _____

Tenzij bewoner en Dagelijks Leven anders overeenkomen, gebruikt Dagelijks Leven het beeldmateriaal alleen voor de hiervoor aangekruiste doeleinden. Dagelijks Leven vernietigt het beeldmateriaal zodra zij het voor die doeleinden niet meer geschikt vindt. Bewoner verklaart dat hij door Dagelijks Leven voldoende duidelijk is geïnformeerd over het doel en het voorgenomen gebruik van het beeldmateriaal. Bewoner weet dat hij zijn toestemming altijd kan intrekken en begrijpt dat die intrekking geen terugwerkende kracht heeft. Bewoner erkent dat het beeldmateriaal eigendom is van Dagelijks Leven en dat hij geen vergoeding ontvangt voor het maken en/of het gebruik ervan.

ONDERTEKENEN TOESTEMMINGSVERLENER

Plaats

Datum

Handtekening bewoner/ (wettelijk) vertegenwoordiger***

Naam (wettelijk) vertegenwoordiger (indien van toepassing)

ONDERTEKENEN LOCATIEMANAGER

Plaats

Datum

Handtekening locatiemanager Dagelijks Leven

Naam locatiemanager Dagelijks Leven

* Omwille van de leesbaarheid is alleen mannelijke persoonsvorm gebruikt. Natuurlijk kunt u voor hij/hem/zijn ook zij/haar lezen.

** a.u.b. aankruisen waarvoor u toestemming verleent.

*** doorhalen wat niet van toepassing is.